



Автоматизация работы с
бухгалтерскими документами в
Группе компаний «Содружество»

Талерко Денис, Содружество Груп С.А.
Крицкий Олег, независимый
консультант проекта



ГРУППА КОМПАНИЙ
СОДРУЖЕСТВО

«СОДРУЖЕСТВО»

Международная агропромышленная группа с головным офисом в Люксембурге, ведущая активную деятельность в странах Северной, Центральной и Восточной Европы, Средиземноморья, Ближнего Востока, Центральной и Латинской Америки

1 2 3 4 5 6 7

Инфраструктура



ГК «Содружество» обладает современной портовой инфраструктурой и возможностями для перевалки грузов, обеспечивая доступ на мировые рынки в странах и регионах, в которых он ограничен.

Производство



На сегодняшний день ГК «Содружество» является одним из крупнейших переработчиков семян масличных культур в Европе. Обладая производственными комплексами в России,

Логистика



Через одну из своих компаний, Baltic Logistics Company BV, ГК «Содружество» является одним из крупнейших в России собственником специализированных железнодорожных вагонов.

ГК «Содружество» – международная агропромышленная группа, с головным офисом в Люксембурге. Ведёт активную деятельность в регионах России и СНГ, Скандинавии и Северной Европы, Средиземноморья и Ближнего Востока, Центральной и Латинской Америки.

- Один из крупнейших частных инвесторов в агропромышленный сектор экономики России.
- Первый в России специализированный порт на Балтийском море.
- Инвестирование средств в самые передовые разработки.
- 75 место в рейтинге "РБК 500: Крупнейшие компании России» за 2016 год



Предпосылки проекта

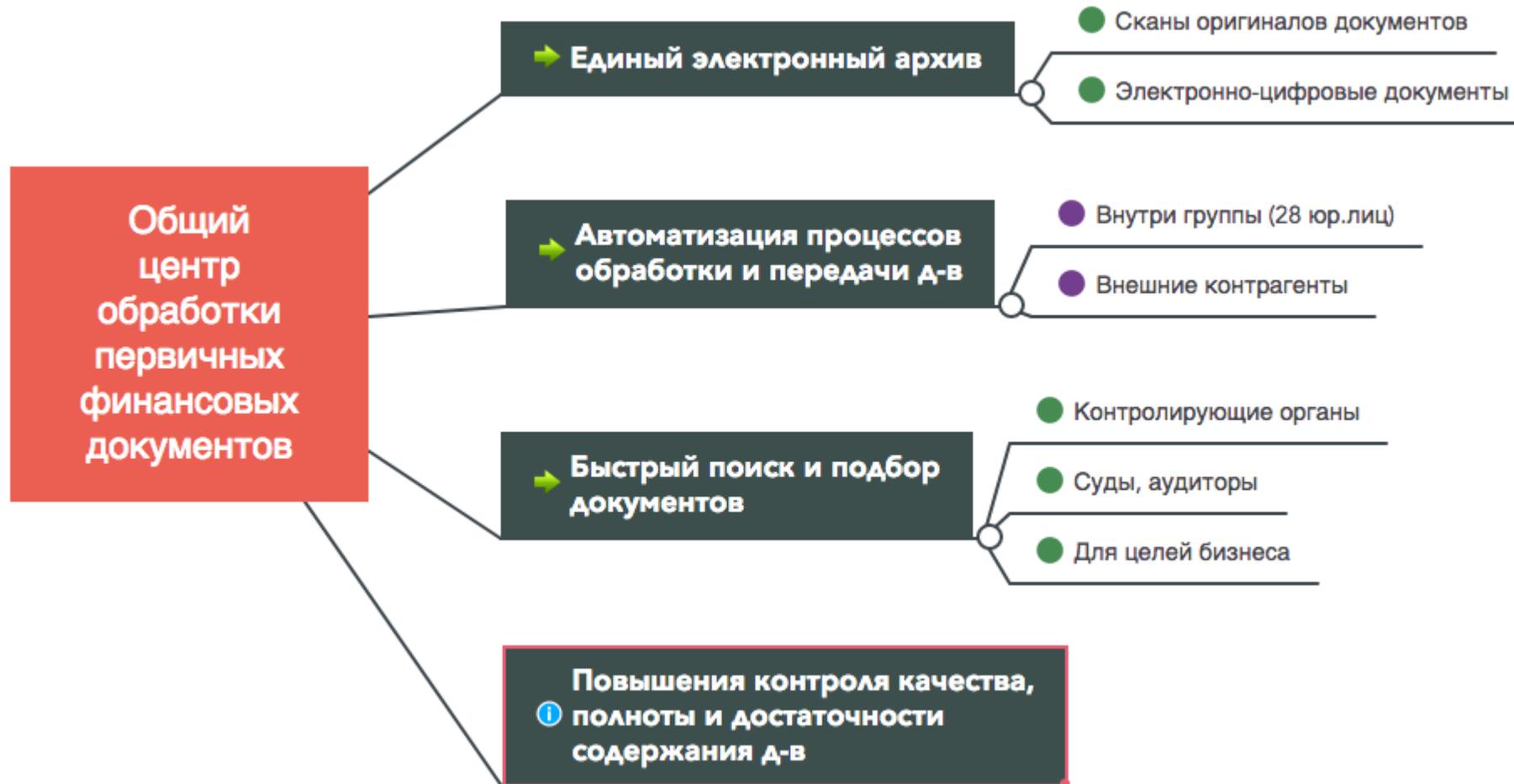
- **28** юридических лиц.
- **5 000** сотрудников.
- Порядка **100** активных – операторов, регистраторов, бухгалтеров в системе.

Объем первичных документов:

- **7000** операций в месяц,
- **21000** документов в месяц (3 документа по одной операции).



Цели создания системы





С чего начать? С консалтинга!

В **2016** году старт консалтингового проекта.

Длительность этапа проекта по консалтингу – 3 месяца.

Результаты проекта:

1. Альбом унифицированных форм ПУД Группы
2. Унифицированный регламент документооборота Группы, адаптированный для применения СЭА и ЭДО
3. Регламент бизнес-процесса работы с системой электронного архива первичных финансовых документов и системой электронного документооборота юридически значимых документов (СЭА+ЭДО)
4. Функциональные требования для реализации СЭА+ЭДО
5. Функциональные требования к интеграции СЭА, ЭДО и учетной системы



Выбор системы автоматизации и поставщика

- Летограф
- 1С:Документооборот

Критерии выбора системы:

- Наличие СЭА,
- Готовое решение интеграции с ЭДО или план по включению в типовое решение,
- Легкая интеграция с учетными системами 1С.

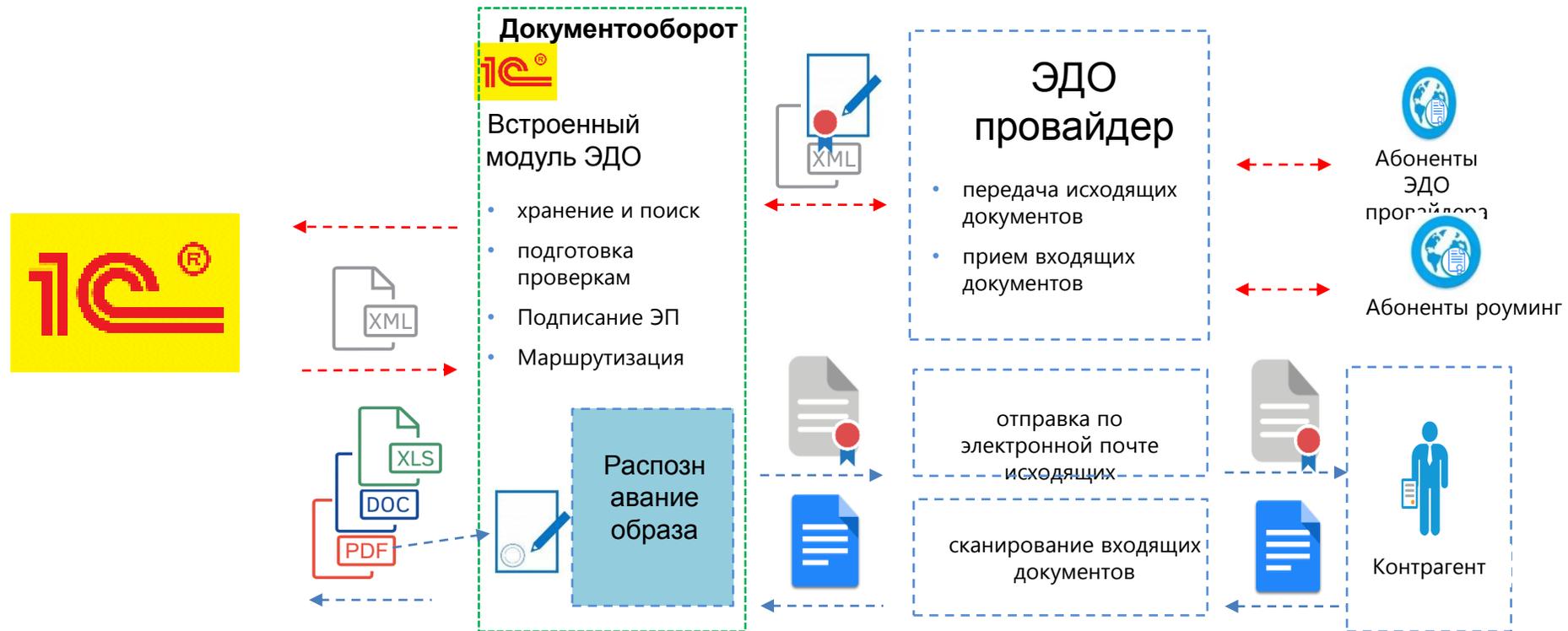
Наличие штатной учетной системы 1С склонило выбор в пользу 1С:Документооборот с доработкой функции распознавания документов.

Подрядчик: ООО «1С-КПД».

Субподрядчик: ГК «Омега» – разработчик системы оптического распознавания Докнет.



Общая функциональная схема решения





Архитектура СЭА





Особенности проекта

1. Проект полностью дистанционный (Заказчик – Калининград, Подрядчик – Москва, Субподрядчик – Санкт-Петербург).
2. Требуется адаптация системы распознавания ДокНет под 1С:Документооборот КОРП.
3. Адаптация 1С-ЭДО для 1С:Документооборот КОРП.
4. Распределение работ между Заказчиком и Исполнителем.

Заказчик

- Перенос настроек в рабочую среду.
- Инструкции пользователей.
- Обучение пользователей.

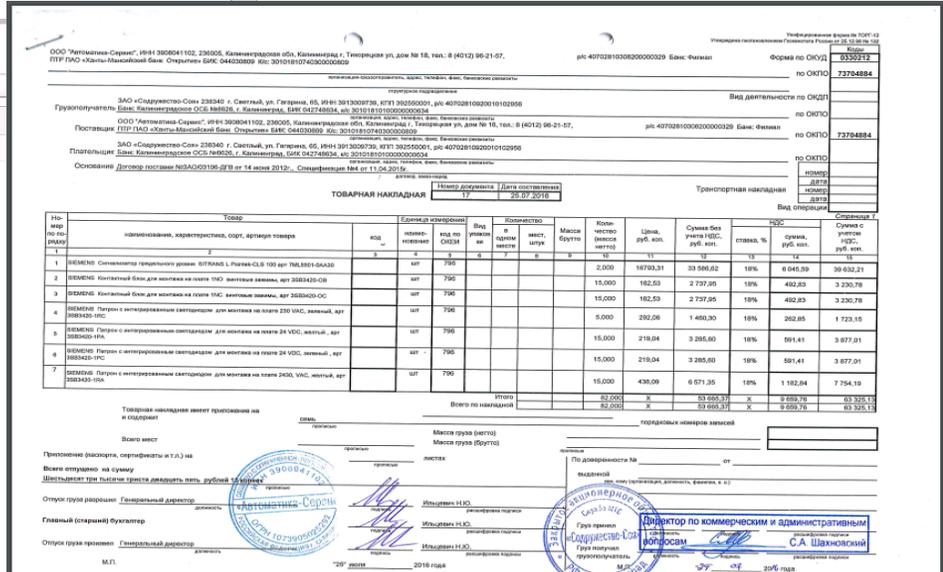
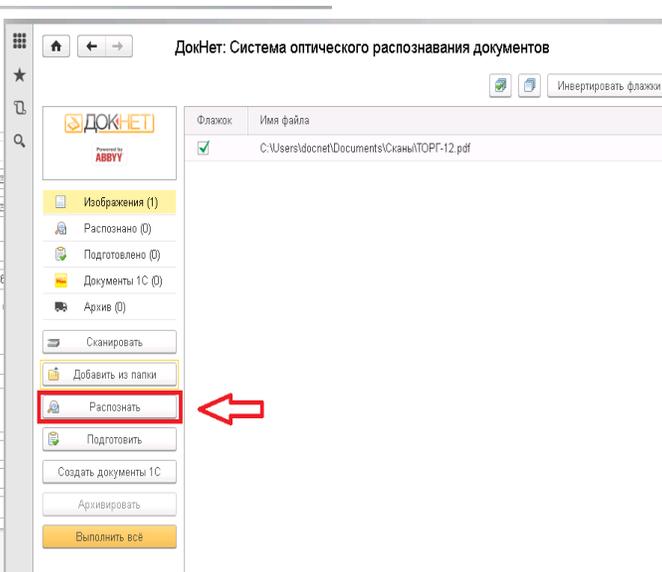
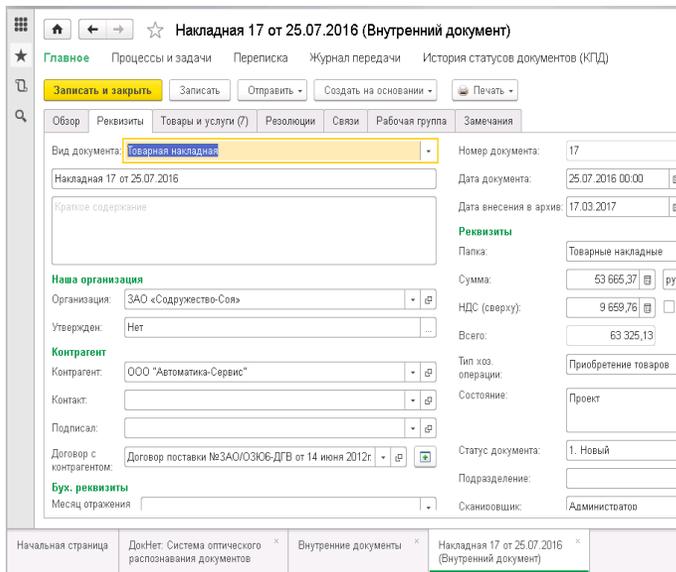
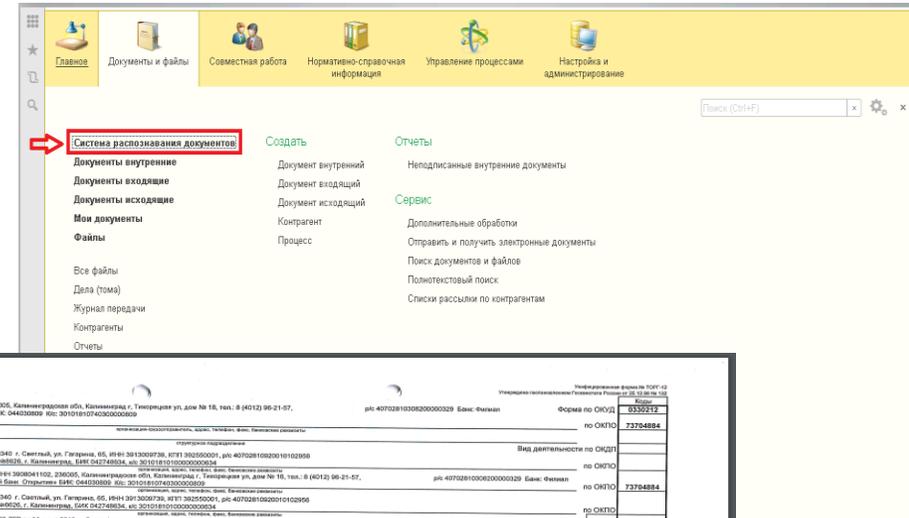
Исполнитель

- Прототип системы.
- Инструкции администратора системы.
- Запись обучающих видеороликов для пользователей.
- Поддержка пользователей на период опытной эксплуатации.



Подсистема оптического распознавания

- Программный продукт ДокНет был адаптирован для работы с 1С:Документооборот.
- Доработаны и настроены для распознавания 23 форм входящих и внутренних документов (типовые и нетиповые).
- Доработана карточка внутреннего документа 1С:ДО.





Обработка внутреннего документа

Для обработки документов было разработано и настроено:

- 38 видов документов;
- 6 шаблонов процессов;
- 14 автоподстановок;
- 27 условий маршрутизации;
- 5 видов уведомлений как для пользователей системы внутри, так и для неподключенных пользователей (на e-mail).

← → ☆ Реестр принятых документов 11.09.2017 (Входящее письмо)

Ответить ↩️ ➡️ 🖨️ 📧 📄 Создать на основании ▾ Отправить ▾

Реестр принятых документов 11.09.2017
1С:Документооборот <1c_oursource@sodru.com>
Кому: [Березкин Александр Сергеевич](#)
11.09.2017 12:20

Реестр принятых документов
От Вас 11.09.2017 11:19:22 поступили на сканирование документы:

№	Организация	Контрагент	Название документа	Номер документа	Дата документа	Сумма	Количество листов	Приложение	Оригинал	Пр
1	Содружество-Соя ЗАО	Альфа ООО	Поступление товаров и услуг 08-0264 от 22.08.2016	08-0264	22.08.2016	6 508,47			Нет	
ИТОГО										

Товарная накладная (№ 4 от 16.03.2017) (Внутренний документ)

Главное Процессы и задачи Переписка Журнал передачи История статусов документов (КПД)

Процессы и задачи

Задачи в работе

Задача	Исполнитель	Срок исполнения	Автор
Обработка ПУД "Товарная накладная (№ 4 от 16.03.2017) (ПУД)"			
Согласовать ПУД "Товарная накладная (№ 4 от 16.03.2017) (П..."			
Согласовать ПУД "Товарная накладная (№ 4 от 16.03.2017)..."	Администратор		17.03.2017
Ознакомиться с результатом согласования: Согласовать П...	Администратор		17.03.2017
Утвердить ПУД "Товарная накладная (№ 4 от 16.03.2017) (ПУД)"			

Все процессы и задачи

Процесс/Задача	Исполнитель	Срок исполнения	Дата выполнения
Обработка ПУД "Товарная накладная (№ 4 от 16.03.2017) (ПУД)"			
Согласовать ПУД "Товарная накладная (№ 4 от 16.03.2017) (П..."			
Согласовать ПУД "Товарная накладная (№ 4 от 16.03.2017)..."	Администратор		17.03.2017
Ознакомиться с результатом согласования: Согласовать П...	Администратор		17.03.2017
Утвердить ПУД "Товарная накладная (№ 4 от 16.03.2017) (ПУД)"			

Задача не выполнена (1С:Предприятие)

Задача не выполнена

⚠️ - При утверждении статус документа должен быть только "Некорректный отражен в учете" или "Завершенный".
Выполните условие и повторите исполнение задачи.

Закреть

1С:Предприятие

С контрагентом "ООО_Тест_ВДГБ-Инфосервис2" возможен обмен по ЭДО.
Документ будет отправлен по ЭДО или в бумажном виде?

По ЭДО **В бумажном виде** **Отмена**



Автозаполнение реквизитов карточки в учетной системе

Реализован механизм интеграции, благодаря которому на основании заполненного и утвержденного в ходе обработки комплекта документов в системе 1С:Документооборот, в учетной системе создаются соответствующие документы с сохранением связей.

Реализация товаров и услуг 97 от 13.07.2017 (Внутренний документ)

Главное | Процессы и задачи | Переписка | История статусов документов (КПД) | История изменений | Протокол работы

Записать и закрыть | Записать | Отправить | Создать на основании | Печать | ЭДО

Обзор | Реквизиты | Товары и услуги (3) | Утверждения (2) | Резолюции | Связи (2) | Рабочая группа | Замечания

N	Товар, услуга	Количество	Един...	Цена	% НДС	Сумма НДС	Сумма	Всего			
1	LogicLink HDMI Kabel	1,000	шт	300,00	18%	45,76	300,00	300,00			
2	LogicLink HDMI Signalverst	11,000	шт	200,00	18%	335,59	2 200,00	2 200,00			
3	LogicLink HDMI-Adapter	5,000	шт	150,00	18%	114,41	750,00	750,00			
							17,000		495,76	3 250,00	3 250,00

внутренние документы | Реализация товаров и услуг 97 от 13.07.2017 (Внутренний документ)

Поступление товаров и услуг: покупка, комиссия. Не проведен

Операция | Цены и валюта | Действия | Перейти | Заполнить и провести

Номер: 0000000186 от: 9/26/2017 5:41:15 PM Дата БУ: // : : AM Отправить в: УУ БУ НУ

Организация: ООО_Тест_ВДГБ-Инфосервис2 На оклад: |

Контрагент: ООО_Тест_ВДГБ-Инфосервис Договор: Основной договор

Заказ постав... | Выгрузка

Владелец груза:

N	Номенклатура	Транспо...	Характерис...	Серия	Номер ГТД	Доп. пр...	С...	Колич...	Ед.	К.	Цена	Сумма	%	Сумм...	Всего	Заказ п...	Заказ	Оклад
1	LogicLink HDMI Kabel		9 шт					1,000	шт		254,24	300,00	1...	45,76	300,00			
2	LogicLink HDMI Signalverst		в сборе					11,000	шт		169,49	2,200...	1...	335,59	2,200...			
3	LogicLink HDMI-Adapter							5,000	шт		127,12	750,00	1...	114,41	750,00			

Тип цен: Не заполнено! Всего (USD): 3,250.00

Счет-фактура: Вести счет-фактуру НДС (в т.ч.): 495,76

Комментарий:

Приходная накладная | Печать | ОК | Записать | Закрыть

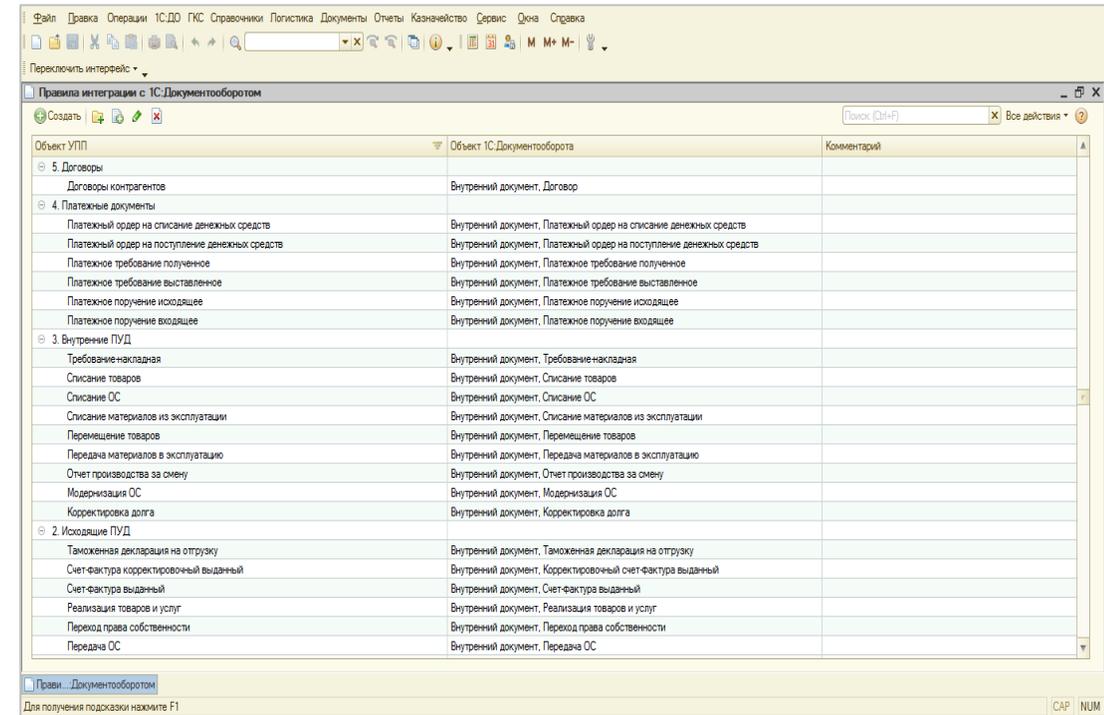
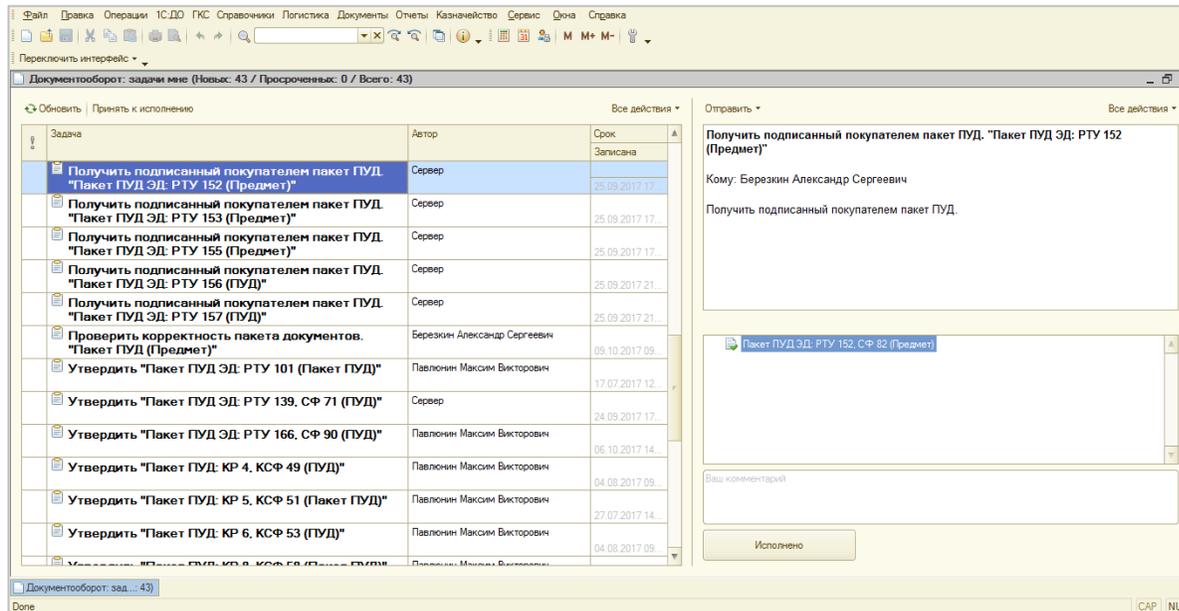
Поступления ... 2017 year - ... | покупка, комиссия. Не п...

Для получения подсказки нажмите F1



Бесшовная интеграция с учетной системой

- Интеграция с 1С:УПП 1.2 (доработка DMIL).
- Настроены правила интеграции для 34 видов документов.
- Работа с задачами, документами и скан-образами напрямую из учетной системы.





Подсистема обмена юридически значимыми электронными документами (1С-ЭДО)

- Внедрен модуль 1С-ЭДО в 1С:Документооборот.
- Согласование и подписание документов ЭДО электронной подписью в программе 1С:Документооборот в соответствии с настроенными маршрутами.
- Возможность обмена ЭД из системы 1С:Документооборот.
- Отслеживание статуса ЭД.

The screenshot displays the 1С-ЭДО interface with several windows and panels:

- Top Panel:** "Текущие дела ЭДО" with a button "Отправить и получить" highlighted by a red arrow.
- Main Window:** "Товарная накладная № 4 от 16.03.2017". It shows the document status as "Требуется подписание" and a table of electronic signatures.
- Signature Table:**

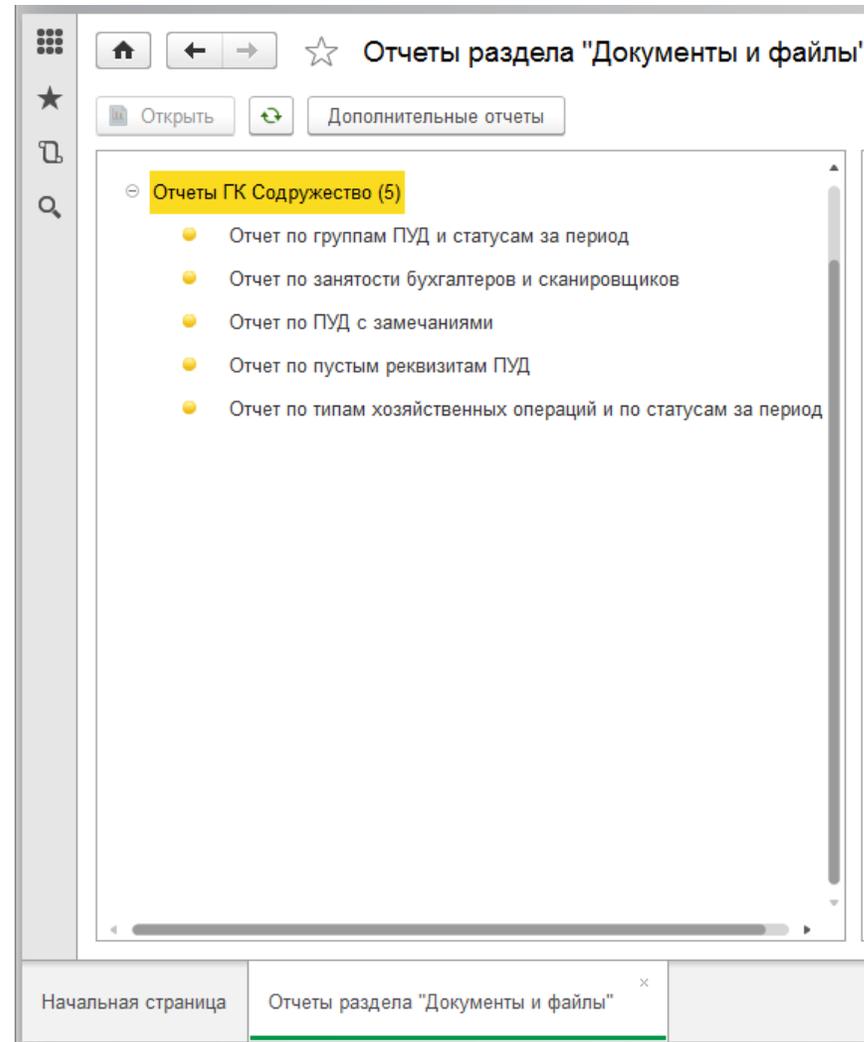
Кому выдан сертификат	Дата подписи	Статус подписи
Третий Тест Тестович, Алдан Золото, Директор	16.03.2017 15:24:17	Верна (16.03.2017 12:47:19)
- Document History Table:**

Электронный документ	Версия	Статус электронного документа	Действия с нашей стороны	Ожидает от других участников
Товарная накладная ...	16.03.2017 15:24:03	Утвержден, 16.03.2017 16:06:54		
Извещение о получ...			Отправлен получателю, 16.03.2017 15:47:41	
Товарная накладна...			Утвержден, 16.03.2017 16:06:55	Подписать
- Signature Window:** "Подписание электронного документа (1С:Предприятие)". It shows certificate details for "Девятый Тест Тестович, Полюс Золото, Директор" and a password input field.
- Confirmation Window:** "Утвердить 'Пакет ПУД: РТУ 132 (ПУД)' от 20.09.2017 10:58:30". It displays document details and buttons for "Утверждено (ЭП)" and "Не утверждено".



Контроль

Разработано 5 отчетных форм, позволяющих осуществлять различные уровни контроля на различных стадиях обработки документов.





Состояние проекта

- Этап 1 Уточнение требований и формирование ТЗ → Завершен
- Этап 2 Разработка и настройка прототипа системы → Завершен
- Этап 3 Подготовка к опытно-промышленной эксплуатации → Завершен
- Этап 4 Опытно-промышленная эксплуатация → В работе
- Промышленная эксплуатация с 1 декабря 2017



Ожидаемые эффекты от внедрения

- Сокращение времени на ввода первичных документов в 2 раза (ввод 1 комплекта документов по 1 сделке – 15 мин, теперь 3-7 минут (при 7 000 операций месяц – экономия более 800 чел/часов).
- Разграничение полномочий пользователей СЭА (работа сканировщиков только с контентом сканирования/распознавания, работа бухгалтеров с документами по функциональной принадлежности, контроль за полнотой документов и корректности отражения в учете со стороны руководителей отделов бухгалтерии и др.).
- Упорядочивание процессов и времени обработки документов специалистами бухгалтерии (согласование, утверждение, автоматическая маршрутизация по ТХО).
- Сокращение затрат на бумажное сопровождение сделки при использовании ЭДО.
- Сокращение затрат на подбор документов для контролирующих органов, аудиторов и т.д. (отчеты, скан-копий документов в СЭА).
- Организованная инфраструктура для ОЦО.
- Контроль принятия оригиналов документов от инициаторов сделок.



Развитие системы

- Полная автоматизация по пакетному потоковому вводу документов.
- Передача через 1С ЭДО произвольных электронных документов.
- Повышение usability системы.
- Развитие «локального ЭДО» (обмен ПУД в электронном виде между подразделениями компании: цеха, склады и т.п.)



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

**Талерко Денис, Содружество Групп С.А.
Крицкий Олег, независимый
консультант проекта**

